



ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู  
งานจัดการศึกษา คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

"...ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแห่งนี้ มีความรู้ความสามารถเป็นพื้นฐานที่ดี  
เหมาะที่จะเป็นผู้นำและเป็นกำลังหลักในการพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น เมื่อออกไป  
ประกอบอาชีพการงานไม่ว่าจะเป็นงานใด อยู่ ณ ที่ใดก็ตาม นอกเหนือจากงานใน  
หน้าที่แล้ว ทุกคนจึงควรจะได้ถืองานพัฒนาท้องถิ่น เป็นงานสำคัญอีกอย่างหนึ่ง  
ด้วย หากบัณฑิตทุกคนเข้าใจดังนี้ แล้วนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่  
มีอยู่ มาปรับใช้ในการปฏิบัติให้บังเกิดผล แต่ละท้องถิ่นอันเป็นรากฐานของ  
ประเทศ ก็จะมีความเจริญวัฒนา ยิ่ง ๆ ขึ้นและส่วนรวมคือชาติบ้านเมือง ก็จะมี  
ความเจริญมั่นคงอย่างแท้จริง..."

พระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ  
ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา  
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำปีการศึกษา 2559 – 2560

## คำนำ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการผลิตครู เป็นกระบวนการภาคปฏิบัติที่จะช่วยเสริมสร้างสมรรถนะของนักศึกษาวิชาชีพครูให้เป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาต่อวิชาชีพครู และมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารเล่มนี้มีรายละเอียดของการประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาวิชาชีพครู หลักสูตร 4 ปี ที่เป็นขั้นตอนต่าง ๆ ครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องและครบถ้วน

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้ชี้แนะแนวทางปฏิบัติจนบรรลุเป้าหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

## สารบัญ

### หน้า

คำนำ

สารบัญ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10

1

ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2

การแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

5

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

7

    ความสำคัญของการจัดประสบการณ์วิชาชีพครู

7

    แนวคิดของการจัดประสบการณ์วิชาชีพครู

7

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

8

    เป้าหมาย

8

แนวทางในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

9

คำอธิบายรายวิชา

11

บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง

12

กรอบการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (Internship 4)

14

การประเมินผลปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4

14

    แนวทางการปฏิบัติ

14

    เอกสารการประเมิน

14

    คะแนนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4

15

    เกณฑ์การประเมินผล

15

สำหรับนักศึกษา

17

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

21

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

23

    กิจกรรมที่ 1 แบบบันทึกการปฐมนิเทศ/การสัมมนา (INT 401)

24

    กิจกรรมที่ 2 แบบสำรวจและติดตามรายชื่อนักศึกษา (INT 402)

25

    กิจกรรมที่ 3 แบบบันทึกสภาพทั่วไปของสถานศึกษา (INT 403)

26

    กิจกรรมที่ 4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู (INT 404)

28

    กิจกรรมที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้ (INT 405)

29

    กิจกรรมที่ 6 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (วิธีสอน) (INT 406)

30

    กิจกรรมที่ 7 การศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล (Case Study) (INT 407)

31

## สารบัญ (ต่อ)

|                                                                                      | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| กิจกรรมที่ 8 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (นวัตกรรม) (INT 408)                           | 32   |
| กิจกรรมที่ 9 รายงานการพัฒนาวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู (INT 409)                   | 33   |
| กิจกรรมที่ 10 โครงการ/กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (INT 410) | 34   |
| กิจกรรมที่ 11 รายงานผลการศึกษาคู่ชุมชน (INT 411)                                     | 35   |

## พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

### 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

- 1.1 ความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง
- 1.2 ยึดมั่นในศาสนา
- 1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
- 1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

### 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

- 2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ / ชั่ว - ดี
- 2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบที่สุจริต
- 2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ผิดที่ชั่ว
- 2.4 สร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

### 3. มีงานทำ - มีอาชีพ

- 3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ
- 3.2 การฝึกอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
- 3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จการหลักสูตรมีอาชีพมีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

### 4. เป็นพลเมืองดี

- 4.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
- 4.2 ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสนำหน้าที่พลเมืองดี
- 4.3 การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

พระบรมราโชบายทั้งหมดนี้ ไม่ใช่สิ่งที่ยากเกินกว่าครูจะทำได้ และสั่งสอนศิษย์ให้ทำได้ หากครูตั้งใจสร้างศิษย์ให้ได้ผลตามพระบรมราโชบายทั้ง 4 ข้อนี้ก็จะทำให้ชาติบ้านเมืองเจริญ ไม่มีคนทึบนิ่งดูตายปล่อยให้เกิดความชั่ว ความไม่ดีในบ้านเมือง ที่สำคัญประการหนึ่งคือ การรู้จักแยกแยะสิ่งที่ถูกที่ผิด สิ่งที่ดีที่ชั่ว และเลือกรับเลือกทำแต่ทางที่ถูกที่ดี เด็กไทยควรรู้จักใช้วิจารณญาณของตน ไม่ตามแฟชั่นตามสังคมโดยไร้สติ อีกประการหนึ่งที่ควรนำมาใส่ใจอีก คือ พระบรมราโชบายที่ว่า เห็นอะไรที่ควรทำเพื่อบ้านเมือง ก็ต้องทำ คนไทยเห็นอะไรที่ควรทำเพื่อบ้านเมืองก็ต้องลงมือทำ ไม่ปล่อยให้ผ่านไปด้วยความคิดว่า “ธุระไม่ใช่”

นายเกษม วัฒนชัย (ผู้บันทึก)

## ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนของวิชาชีพครูเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและทิศทางการศึกษาของชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ (๑) และ (๑๑) (ณ) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ คุรุสภาโดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ” “มาตรฐานการปฏิบัติงาน” และ “มาตรฐานการปฏิบัติตน” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับความรู้ และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีเพียงพอที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้”

“มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ หรือการแสดง พฤติกรรมการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการ ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา รวมทั้งต้องฝึกฝนพัฒนาตนเองให้มีทักษะ หรือความชำนาญสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง”

“มาตรฐานการปฏิบัติตน หมายความว่า จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผน ในการประพฤติปฏิบัติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(ก) มาตรฐานความรู้ ต้องมีความรอบรู้และเข้าใจในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษา ในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๓) เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้

(๔) การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

(๕) การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา

(๖) การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

(ข) มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติ การสอน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

(๒) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ รายละเอียดของมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการคุรุสภากำหนด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) การปฏิบัติหน้าที่ครู

(๑) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู

(๒) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็น

พลเมืองที่เข้มแข็ง

(๓) ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล

(๔) สร้างแรงบันดาลใจเรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และผู้สร้างนวัตกรรม

(๕) พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(ข) การจัดการเรียนรู้

(๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผล การเรียนรู้

(๒) บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอนในการวางแผนและจัดการเรียนรู้ ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาวิสัยทัศน์ และมีความเป็นนวัตกรรม

หน้า ๒๐

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๖๘ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

(๓) ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

(๔) จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน โดยตระหนักถึงสภาวะของผู้เรียน

(๕) วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

(ค) ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

(๑) ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน

(๓) ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม

(๔) ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อ ๗ ข้อบังคับฉบับนี้ไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของผู้ได้รับและผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่เข้ามาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา

## การแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา



### นักศึกษาชาย

1. ทรงผม ไว้ผมทรงสุภาพ ไม่ไว้ผมด้านข้างและด้านหลังจนยาวเลยตีนผมลงไป ไม่ตัดผมต้องหิวผมให้เรียบร้อย ไม่ไว้หนวดและเครา
2. เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น หรือแขนยาว ผ้าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย เนื้อผ้าไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด มีกระเป๋าท่อนอกด้านซ้าย 1 ใบ ไม่มีอินทรธนู เวลาสวมใส่ต้องไม่พับแขนเสื้อ กลัดกระดุมทุกเม็ดเว้นแต่กระดุมที่คอ ไม่ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกางเกง
3. กางเกง ใช้กางเกงขาวาวสีด้า สีกรมท่าหรือสีเทา ทรงสุภาพ มีหุ้วยเข็มขัด มีกระเป๋แบบเจาะด้านข้าง ข้างละ 1 ใบ
4. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำหรือสีน้ำตาลไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดมีตราเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยตามแบบของมหาวิทยาลัย
5. ถุงเท้า สวมถุงเท้าสั้น สีไม่ฉูดฉาด และไม่มีลวดลาย
6. รองเท้า ใช้รองเท้านักหรือผ้าใบสีดำ ปิดปลายและหุ้มสันแบบสุภาพ ไม่มีลวดลายหรือสลัปสี

### นักศึกษาหญิง

1. ทรงผม ไว้ทรงผมสุภาพ ไม่ย้อมสี ถ้าไว้ผมยาวจะต้องรวบผูกไว้ด้านหลังเป็นปอยเดียว ให้เรียบร้อย ไม่ปล่อยสยายประหลาด

2. เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ผ่าอกตลอด เนื้อผ้ามีความหนาพอสมควร ไม่มีลวดลาย กลัดกระดุมตราเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยทุกเม็ด เว้นที่คอ ไม่มีกระเป๋าดัดเย็บทรงสุภาพ ไม่รัดรูปหรือหลวมจนเกินไป ไม่จีบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง กลัดเข็มตราเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยไว้ที่อกเสื้อเบื้องซ้าย และเก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง

3. กระโปรง ใช้สีกรมท่าหรือสีดำ เนื้อผ้าเรียบและหนาพอสมควร ทรงสุภาพมีขอบเอวกว้างไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว มีความยาววัดจากหัวเข่าลงไปประมาณ 4 นิ้ว ไม่ผ่าชายกระโปรง

4. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำหรือสีน้ำตาล หัวเข็มขัดมีตราเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย ไม่คาดเข็มขัดให้หย่อนต่ำกว่าขอบกระโปรง

5. รองเท้า ใช้รองเท้าหนังหรือผ้าใบสีดำหรือสีน้ำตาลปิดปลาย และหุ้มส้นแบบสุภาพ

สำหรับนักศึกษาที่จะแต่งกายตามหลักศาสนาอิสลาม ให้แต่งกายชุดกระโปรงสีเทาหรือดำยาวถึงข้อเท้า เสื้อแขนยาวสีขาว กลัดกระดุมตราเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยทุกเม็ด ผ้าคลุมศีรษะ สีขาว ติดเข็มมหาวิทยาลัยที่อกด้านซ้าย



## การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

### ความสำคัญของการจัดประสบการณ์วิชาชีพครู

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการผลิตครู เพราะเป็นกระบวนการฝึกภาคปฏิบัติที่จะช่วยเสริมสร้างนักศึกษาครูให้เป็นผู้ที่มีความรัก ความศรัทธาต่ออาชีพครู และมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ครูได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจแก่หน่วยงานผู้ใช้ครู กระบวนการภาคปฏิบัติต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การผลิตครูที่มีคุณภาพที่พึงประสงค์ได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากหน่วยงานผู้ใช้ครูอย่างจริงจัง เพราะหน่วยงานผู้ใช้ครูคือสถานที่ฝึกปฏิบัติเป็นแหล่งต้นแบบที่จะให้นักศึกษาครูได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง ควบคู่กับการเรียนรู้ภาคทฤษฎีจากมหาวิทยาลัยในทุกๆ ขั้นตอน

### แนวคิดการจัดประสบการณ์วิชาชีพครู

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีนโยบายในการเสริมสร้างคุณภาพของการผลิตครูด้วยกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อให้นักศึกษาครูที่สำเร็จการศึกษามีสมรรถภาพอย่างน้อย 3 ประการ ดังนี้

1. สมรรถภาพทางด้านความรู้ เป็นความสามารถของนักศึกษาครูในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1.1 ความรู้ในเนื้อหาวิชา ที่จะนำไปใช้ในการสอนโดยตรง
- 1.2 ความรู้ในวิชาชีพครู ที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู
- 1.3 ความรู้ทั่วไป ที่จะนำไปใช้ในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. สมรรถภาพทางด้านเทคนิควิธีเป็นความสามารถของนักศึกษาครูในการพัฒนาตนเองให้มีเทคนิค และทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูในด้านต่างๆ ดังนี้

- 2.1 งานสอน
- 2.2 งานธุรการ
- 2.3 งานแนะแนว
- 2.4 งานกิจการนักเรียน
- 2.5 งานพัฒนาตน
- 2.6 งานพัฒนาสังคม

3. สมรรถภาพทางด้านคุณลักษณะ เป็นความสามารถของนักศึกษาครูในการพัฒนาตนเองให้มีลักษณะที่เหมาะสมสำหรับการเป็นครูที่ดี ดังนี้

- 3.1 มีความรักศรัทธาและภาคภูมิใจในวิชาชีพครู
- 3.2 มีค่านิยมที่พึงประสงค์ตั้งมั่นอยู่ในคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 3.3 มีความตระหนักในคุณค่าของการดำรงรักษาสีปวัฒนธรรมของชาติ
- 3.4 มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคม และมีจิตใจเป็นประชาธิปไตย

## การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (School Integrated Learning : SIL)

### เป้าหมาย

สถานศึกษาจัดปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในรูปแบบของ Work Integrated Learning: WIL สำหรับในสาขาวิชาชีพครู เรียกว่า School Integrated Learning: SIL โดยมี แนวทางการปฏิบัติดังนี้

1.จัดการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่เกิดจากสถานการณ์จริงในบริบทของสถานศึกษา SIL

2.จัดการปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ร่วมกันรับผิดชอบการพัฒนานักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ กับสถานศึกษา SIL โดยอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ใช้เวลาและความพยายามในการร่วมสอน และโค้ชในชั้นเรียนคู่กับครูผู้ร่วมสอนในสถานศึกษา SIL

3.พัฒนาสถานศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการ SIL เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษารวมถึงสมรรถนะของครู โดยความร่วมมือของผู้บริหารสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ อีกทั้งยกย่องเชิดชูเป็น “โรงเรียน SIL”

4.จัดการเรียนรู้เชิงสมรรถนะของครูโดยใช้สถานการณ์จริงในสถานศึกษา SIL ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถพัฒนานวัตกรรม เพื่อใช้ในแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาระดับการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

5.กำหนดรายวิชาปฏิบัติการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในทุกชั้นปีโดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงในสถานศึกษามีการกลับมาสะท้อนผลและพัฒนาปรับปรุงคุณภาพนักศึกษาอย่างเป็นระบบที่ชัดเจนและระยะเวลาเพียงพอ กล่าวคือ หลังจากร่วมจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา SIL และความพยายามเต็มที่ เพื่อแก้ไขจุดอ่อน ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา อีกทั้งนักศึกษาจะมีเวลาเพียงพอในการถอดบทเรียนจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาและจัดทำผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเพื่อประกอบการจัดทำคุรุณิพนธ์ให้เสร็จสมบูรณ์ และพร้อมจะไปทำงาน

## แนวทางการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (School Integrated Learning : SIL)

### ชั้นปีที่ 1 : รอบรู้ในงานครู

ศึกษา สังเกตบริบทของโรงเรียน บทบาทหน้าที่ครู พฤติกรรมของนักเรียนการจัดการบรรยากาศในชั้นเรียน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับบุคคลที่เกี่ยวข้องและปฏิสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนครูกับชุมชน กระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดบรรยากาศและการจัดการชั้นเรียน กระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดบรรยากาศและการจัดการชั้นเรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู สามารถทำงานเป็นทีม การสื่อสาร แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน โดยใช้กระบวนการถอดบทเรียนจากประสบการณ์ การเรียนรู้ในสถานศึกษา การสรุปสังเคราะห์องค์ความรู้ และนำผลจากการศึกษาและสังเกตการสอนไปประเมินผลสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและพัฒนาตนเอง

#### วิธีการ

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- กรณีศึกษา
- จัดทำเก็บแฟ้มสะสมผลงาน
- บันทึกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกำหนด

### ชั้นปีที่ 2 : ผู้ช่วยครู

การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู (การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน) ช่วยครูออกแบบ วางแผนบริหารจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะด้านเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด ช่วยครูออกแบบการทดสอบ เครื่องมือวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ผลิตรายงานวัดกรรมประยูกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทดลองจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง โดยบูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน ช่วยเหลือดูแลและพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพและร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนเป็นรายกรณี และนำผลจากการศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและพัฒนาตนเอง

#### วิธีการ

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- กรณีศึกษา
- การสะท้อนกลับ (After Action Review: AAR)
- จัดทำเก็บแฟ้มสะสมผลงาน
- บันทึกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด

### ชั้นปีที่ 3 : ผู้ช่วยสอน

การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยสอนตามที่ครูพี่เลี้ยงมอบหมาย ช่วยพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ วางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด วิจัยเพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ร่วมมือกับผู้ปกครอง

ในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม และจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู เอาใจใส่ยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล สร้างแรงบันดาลใจ และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และสร้างนวัตกรรม พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงและนำผลจากการศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและพัฒนาตนเอง

#### วิธีการ

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- กรณีศึกษา
- การสะท้อนกลับ (After Action Review: AAR)
- จัดทำเก็บแฟ้มสะสมผลงาน
- บันทึกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด

#### ชั้นปีที่ 4 : ครู

ปฏิบัติงานในหน้าที่ครู โดยบูรณาการความรู้ในการปฏิบัติการสอนตามวิชาเอก ในสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ วางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียน ให้มีปัญญารู้คิด และมีความเป็นนวัตกร จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน วิจัย สร้างนวัตกรรมและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหา ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชนและสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู เอาใจใส่ ยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล สร้างแรงบันดาลใจ และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และสร้างนวัตกรรม พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงและนำผลจากการศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและพัฒนาตนเอง

#### วิธีการ

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- กรณีศึกษา
- การสะท้อนกลับ (After Action Review: AAR)
- จัดทำเก็บแฟ้มสะสมผลงาน
- โครงการพัฒนาสถานศึกษา
- บันทึกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด

## คำอธิบายรายวิชา

### 1. ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (Internship 1)

สรุปคุณลักษณะของตนเองและครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ระบุจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ รอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา เข้าใจบริบทชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สรุปแนวทางและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ครู ถอดบทเรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สังเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### 2. ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (Internship 2)

ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ปฏิบัติงานผู้ช่วยครูร่วมกับครูพี่เลี้ยง โดยการวางแผนออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สื่อและเทคโนโลยี การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะด้าน บูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา ออกแบบนวัตกรรม การดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษาแต่ละระดับ บริหารจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางในการพัฒนาตนเองให้มีความเป็นครูมืออาชีพที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านศาสตร์วิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาเอก เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### 3. ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 (Internship 3)

ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบการจัดบรรยากาศชั้นเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูงโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่

เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

#### 4. ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (Internship 4)

**ปฏิบัติงานในหน้าที่ครู** ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดกระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็นนวัตกรรม โดยออกแบบนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บูรณาการบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 1. บทบาทหน้าที่ของฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- 1.1 ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 จัดเตรียมโรงเรียนที่จะใช้เป็นหน่วยฝึกและจัดอาจารย์นิเทศก์
- 1.3 จัดนักศึกษา จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกในด้านต่างๆ ตามหลักสูตร และปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนการปฏิบัติงานวิชาชีพครูในสถานศึกษา
- 1.4 ออกหนังสือแจ้งโรงเรียนเพื่อขอความร่วมมือล่วงหน้าและทำหนังสือส่งตัวนักศึกษา
- 1.5 จัดสัมมนานักศึกษาหลักจากการฝึกในสถานศึกษา
- 1.6 รวบรวมแบบประเมินผลการฝึก เพื่อมอบให้อาจารย์นิเทศประจำกลุ่มตัดสินผลการเรียนต่อไป

#### 2. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- 2.1 ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษา เมื่อไปถึงโรงเรียนด้านต่าง ๆ ได้แก่ การแนะนำโรงเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน การจัดการบริหารโรงเรียน และระเบียบปฏิบัติงานเป็นต้น
- 2.2 แนะนำครูที่นักศึกษาจะต้องไปร่วมงานด้วย และส่งนักศึกษาให้ครู เพื่อให้ร่วมศึกษาและสังเกตงาน

2.3 ติดตามผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา ตามแบบประเมินผลและส่งไปยังมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานวิชาชีพครู

### 3. คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของครูพี่เลี้ยง

- 3.1 ครูพี่เลี้ยงมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- 3.2 มีประสบการณ์ในการสอนไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3.3 มีคุณลักษณะและเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู
- 3.4 รับมอบนักศึกษาจากผู้บริหารโรงเรียน
- 3.5 ควบคุมดูแลนักศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ
- 3.6 ดำเนินการให้นักศึกษาปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามขั้นตอนต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 3.7 ให้คำแนะนำและให้การช่วยเหลือในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแก่นักศึกษาตามควรแก่กรณี
- 3.8 ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้และนำเสนอส่งหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

### 4. คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์

- 4.1 อาจารย์นิเทศก์มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
- 4.2 มีทักษะการนิเทศ โดยมีประสบการณ์การนิเทศไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือมีประสบการณ์การสอน 3 ปี
- 4.3 มีคุณลักษณะและเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู
- 4.4 ให้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติในมหาวิทยาลัยแก่นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมตามหัวข้อที่จะออกไปศึกษาสังเกต
- 4.5 อธิบายแนวทางวิธีการพร้อมทั้งแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 1 แก่นักศึกษาก่อนออกไปโรงเรียน
- 4.6 ร่วมประชุมปรึกษาหารือ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา
- 4.7 นิเทศติดตามและประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา

## กรอบการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (Internship 4)

1. นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาภายใต้กรอบงาน “ครู” โดยนักศึกษาจะทำการสอนในสถานศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคเรียน
2. นักศึกษาจะต้องทำการสอนในรายวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาของตนเอง
  - 2.1 สาขาเอกเดี่ยว สอนในรายวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 4 คาบต่อสัปดาห์
  - 2.2 สาขาวิชาเอกคู่ สอนในรายวิชาเฉพาะของสองวิชาเอก วิชาเอกละไม่น้อยกว่า 4 คาบต่อสัปดาห์
  - 2.3 สาขาวิชาเอกโท สอนในรายวิชาเฉพาะของสองวิชา วิชาเอกไม่น้อยกว่า 4 คาบต่อสัปดาห์ วิชาโทไม่น้อยกว่า 4 คาบต่อสัปดาห์
3. นักศึกษาจะต้องทำการเก็บข้อมูลตามแบบบันทึกที่ได้รับมอบหมาย
4. นักศึกษาจะต้องได้รับการประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูพี่เลี้ยง ผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษา และอาจารย์นิเทศก์

## การประเมินผลรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (Internship 4)

### แนวทางการปฏิบัติ

การประเมินผลรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา มีแนวปฏิบัติดังนี้  
ประเมินจากการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูในสถานศึกษาของนักศึกษาและจากผลงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติจะต้องปฏิบัติได้ตามที่กำหนดไว้ในแบบประเมินผล

### เอกสารการประเมิน

เอกสารการประเมินผลรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 มีดังนี้

1. แบบบันทึกมี 11 กิจกรรม คือ
  - 1.1 แบบบันทึกการปฐมนิเทศ/การสัมมนา (INT 401)
  - 1.2 แบบสำรวจและติดตามรายชื่อนักศึกษา (INT 402)
  - 1.3 แบบบันทึกสภาพทั่วไปของสถานศึกษา (INT 403)
  - 1.4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู (INT 404)
  - 1.5 แผนการจัดการเรียนรู้ (INT 405)
  - 1.6 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (วิธีโอการสอน) (INT 406)
  - 1.7 การศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล (Case Study) (INT 407)
  - 1.8 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (นวัตกรรม) (INT 408)
  - 1.9 รายงานการพัฒนาวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู (INT 409)

1.10 โครงการ/กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (INT 410)

1.11 รายงานผลการศึกษาร่วมชน (INT 411)

## 2. แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน

ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. 2564

2.1 แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านการจัดการเรียนรู้

2.2 แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

2.3 แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หมายเหตุ

1. เอกสารแบบบันทึกกิจกรรมรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 ให้บันทึกลงใน google drive

2. แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. 2564 จัดทำเป็นเอกสารโดยจัดส่งให้ทางโรงเรียนหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

### คะแนนรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (Internship 4)

| ที่ | รายการประเมิน                                                   | คะแนนเต็ม    | ผู้ให้คะแนน                                                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1   | สมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านการจัดการเรียนรู้                       | 100          | อาจารย์นิเทศก์/ครูพี่เลี้ยง/ผู้บริหาร                               |
| 2   | สมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน        |              | อาจารย์นิเทศก์/ครูพี่เลี้ยง/ผู้บริหาร/<br>ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 3   | สมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ |              | อาจารย์นิเทศก์/ครูพี่เลี้ยง/ผู้บริหาร                               |
| 4   | การเข้าร่วมกิจกรรมของฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู                | ผ่าน/ไม่ผ่าน | ฝ่ายฝึกฯ                                                            |
| รวม |                                                                 | 100          |                                                                     |

### เกณฑ์การประเมินผล

การตัดสินผลรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 ใช้เกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

| คะแนน    | ระดับคะแนน     | ค่าคะแนน | ความหมาย                    |
|----------|----------------|----------|-----------------------------|
| 80 - 100 | A              | 4.00     | ดีเลิศ Excellent            |
| 75 - 79  | B <sup>+</sup> | 3.50     | ดีมาก Very Good             |
| 70 - 74  | B              | 3.00     | ดี Good                     |
| 65 - 69  | C <sup>+</sup> | 2.50     | ดีพอใช้ Fairly Good         |
| 60 - 64  | C              | 2.00     | พอใช้ Fair                  |
| 55 - 59  | D <sup>+</sup> | 1.50     | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใหม่ |
| 50 - 54  | D              | 1.00     | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใหม่ |

### หมายเหตุ

1. นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า 80%
2. รายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ ได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า “ C ” จึงจะผ่าน

สำหรับนักศึกษา

ตัวอย่างการจัดทำรูปเล่มรายงาน  
(ปกหน้า)

รายงานผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4  
(Internship 4)

ชื่อ-สกุล นักศึกษา.....

รหัสนักศึกษา.....

ชั้นปีที่.....

สาขาวิชา.....

โรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา.....

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

## คำนำ

.....

.....

.....

.....

(.....)

นักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

ตอนที่ 2 ข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ภาคผนวก

---

ตอนที่ 1  
ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

## ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

รูปถ่าย

ชื่อนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ศาสนา.....

สาขาวิชา.....

ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

การศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

วุฒิการศึกษา.....

จากโรงเรียน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

หรือโดยการสอบเทียบความรู้จาก.....

ความสามารถพิเศษ.....

เพื่อนสนิทที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

1. ชื่อ-สกุล.....สาขาวิชา.....

2. ชื่อ-สกุล.....สาขาวิชา.....

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ชื่ออาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม.....

ชื่ออาจารย์นิเทศก์ประจำโรงเรียน.....

ชื่อครูพี่เลี้ยง.....

## ตอนที่ 2

### ข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

## กิจกรรมที่ 1

### แบบบันทึกการปฐมนิเทศ/การสัมมนา

คำชี้แจง ให้นักศึกษำบันทึกผลสรุปลองค้ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ การสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

#### กิจกรรมปฐมนิเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่.....เวลา.....

สรุปลองค้ความรู้

.....

.....

.....

.....

#### กิจกรรมสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่.....เวลา.....

สรุปลองค้ความรู้

.....

.....

.....

.....

#### กิจกรรมสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่.....เวลา.....

สรุปลองค้ความรู้

.....

.....

.....

.....



### กิจกรรมที่ 3

#### แบบบันทึกสภาพทั่วไปของสถานศึกษา

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษابันทึกผลการศึกษาและสังเกตสภาพทั่วไปของสถานศึกษาในหัวข้อที่กำหนด

1. ชื่อสถานศึกษา.....
2. สังกัด.....กระทรวง.....
3. ที่ตั้ง ถนน.....ตำบล/แขวง.....
4. อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
5. โทรศัพท์.....โทรสาร.....รหัสไปรษณีย์.....
6. ชื่อหัวหน้าสถานศึกษา/ผู้อำนวยการสถานศึกษา
7. ชื่อรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้รักษาในตำแหน่ง
8. คติพจน์/ปรัชญาสถานศึกษา
9. ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษาโดยสังเขป
10. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
11. เป้าหมาย/เป้าประสงค์
12. พันธกิจ
13. คุณลักษณะพึงประสงค์
14. บุคลากร
  1. จำนวนครู ทั้งหมด.....คน (ชาย.....คน/ หญิง.....คน)  
 แยกตามวุฒิการศึกษา ดังนี้  
 ปริญญาโทหรือสูงกว่า จำนวน.....คน  
 สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน.....คน  
 ปริญญาตรี จำนวน.....คน  
 ป.ศ.สูง หรือเทียบเท่า จำนวน.....คน
  2. จำนวนนักการภารโรง ทั้งหมด.....คน (ชาย.....คน/ หญิง.....คน)
  3. จำนวนนักเรียน ทั้งหมด.....คน (ชาย.....คน/ หญิง.....คน)
  4. อัตราส่วนระหว่างครูต่อจำนวนนักเรียน  
 ครูจำนวน 1 คน ต่อนักเรียน.....คน

## 15. บริเวณสถานศึกษา

1. แผนผังบริเวณสถานศึกษา
2. จำนวนพื้นที่บริเวณสถานศึกษา ทั้งหมด.....ไร่.....ตารางวา  
แยกตามบริเวณต่าง ๆ ดังนี้ (ตัวอย่าง)  
บริเวณแปลงเกษตร.....ไร่.....ตารางวา  
บริเวณสนามกีฬา.....ไร่.....ตารางวา  
บริเวณที่พักผ่อน.....ไร่.....ตารางวา  
บริเวณอื่น ๆ (ระบุชื่อและจำนวนพื้นที่)

## 16. สภาพทั่วไปของอาคารสถานที่และบริเวณ

1. การจัดระบบอาคาร (จัดให้มีอาคารอะไรบ้าง และจัดอย่างไร)
2. การจัดสภาพของห้องเรียนทางด้านแสงเสียงและความร้อน (จัดอะไรบ้างและจัดอย่างไร)
3. การจัดการคมนาคมในสถานศึกษา (จัดอะไรบ้างและจัดอย่างไร)
4. การจัดเพื่อส่งเสริมความน่าอยู่เกี่ยวกับความสะอาด เรียบร้อย และการตกแต่ง (จัดอะไรบ้างและจัดอย่างไร)
5. การจัดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น การจัดป้ายนิเทศ การจัดมุมหนังสือ การจัดอุปกรณ์ และอื่น ๆ (จัดอะไรบ้างและจัดอย่างไร)

## 17. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน (ประกอบด้วยฝ่ายใดบ้าง อธิบายมาอย่างละเอียด)

## 19. ภาพถ่ายโรงเรียนและบริเวณรอบๆ โรงเรียน

## กิจกรรมที่ 4

### แบบบันทึกการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู

#### คำชี้แจง

1. นักศึกษาต้องบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละวันลงในตารางบันทึกกิจกรรม
2. หลังจากการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละวันเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องให้ครูพี่เลี้ยงลงนาม

| วัน/เดือน/ปี | เวลา/สถานที่ | กิจกรรมที่ปฏิบัติ | หมายเหตุ |
|--------------|--------------|-------------------|----------|
|              |              |                   |          |

1. สิ่งที่น่าสนใจหรือน่าสนใจในวันนี้

.....

2. ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่พบในวันนี้

.....

3. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามข้อ 2 ที่คิดได้ในวันนี้

.....

4. สิ่งที่ได้เรียนรู้ในวันนี้

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

## กิจกรรมที่ 5

### แผนการจัดการเรียนรู้

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. แผนการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำต้องเป็นรายวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาของนักศึกษา
2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ฉบับสมบูรณ์
  - สาขาวิชาเอกเดี่ยว แผนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 1 รายวิชา
  - สาขาวิชาเอกคู่ แผนการจัดการเรียนรู้ แต่ละวิชาเอกอย่างน้อย 1 รายวิชา
  - สาขาวิชาเอกโท แผนการจัดการเรียนรู้ วิชาเอกอย่างน้อย 1 รายวิชา และวิชาโทอย่างน้อย 1 รายวิชา
3. รูปแบบของแผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามรูปแบบของโรงเรียนหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
4. แผนการจัดการเรียนรู้ต้องผ่านการรับรองโดยลงนามจากครูพี่เลี้ยงหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการก่อนนำไปใช้จริง โดยขึ้นกับบริบทของแต่ละสถานศึกษา (หากเป็นการฝึกประสบการณ์แบบออนไลน์ ให้นักศึกษาส่งไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้)
5. มีบันทึกหลังการสอน

## กิจกรรมที่ 6

### การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (วิดีโอการสอน)

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษำบันทึกวิดีโอปฏิบัติการสอนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บันทึกวิดีโอการสอน จำนวน 3 ครั้ง ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้  
ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1-15 มิถุนายน 2565  
ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-15 กรกฎาคม 2565  
ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม 2565
2. วิดีโอการสอนมีความยาวไม่เกิน 15 นาที
3. รายละเอียดในวิดีโอให้เพิ่มในส่วนการแนะนำตัว / แนะนำรายวิชาสอน ตามความเหมาะสม
4. นักศึกษาสาขาวิชาเอกเดี่ยว จัดทำคลิปวิดีโอแต่ละครั้ง 1 รายวิชา
5. นักศึกษาสาขาวิชาเอกคู่ จัดทำคลิปวิดีโอแต่ละครั้ง 1 รายวิชาต่อวิชาเอก
6. นักศึกษาสาขาวิชาเอกโท จัดทำคลิปวิดีโอแต่ละครั้ง 1 รายวิชาต่อวิชาเอก และ 1 รายวิชาต่อวิชาโท
7. กิจกรรมการเรียนการสอนในวิดีโอต้องแสดงให้เห็นถึงการบูรณาการเทคโนโลยีในการจัดการสอน

## กิจกรรมที่ 7

### การศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล (Case Study)

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษาทำการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยทำการศึกษาผู้เรียน อย่างน้อย 1 คน ศึกษาข้อมูลจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เรียนทุกฝ่าย ติดตามและพัฒนาผู้เรียนร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

#### ตัวอย่าง

#### รายงานการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล ( Case Study )

ชื่อนักเรียน.....ชั้น ...../.....เลขที่.....  
โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

#### 1. สภาพปัญหาของนักเรียน

#### 2. จุดประสงค์ในการศึกษา

1. เพื่อให้ทราบถึงสภาพปัญหา และสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นจริงเกี่ยวกับนักเรียน
2. เพื่อให้เข้าใจถึงปัญหาและศึกษาวิธีแก้ไขเกี่ยวกับปัญหาของนักเรียนอย่างถูกต้องเหมาะสม
3. เพื่อจะช่วยเหลือเด็กนักเรียนในเรื่องการเรียน และปรับพฤติกรรมของนักเรียนให้เข้ากับเพื่อนร่วมห้องเรียน และสังคมภายนอกให้ดียิ่งขึ้น

#### 3. สภาพทั่วไปเกี่ยวกับนักเรียน

##### 3.1 ประวัติส่วนตัวและครอบครัว

ชื่อ-สกุล.....ชื่อเล่น.....  
เกิด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่.....ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

## กิจกรรมที่ 8

### การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน (นวัตกรรม)

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษาจัดทำวิจัยในชั้นเรียน โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. วิจัยชั้นเรียนเกิดจากปัญหาในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ
2. เกิดนวัตกรรมจากการทำวิจัยในชั้นเรียน
3. จัดทำวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
4. ในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนต้องได้รับการปรึกษาและคำแนะนำจากครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ของหลักสูตร

**หมายเหตุ** แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

<https://edu.yru.ac.th/prof/>

## กิจกรรมที่ 9

### รายงานการพัฒนาวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษานำบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ที่สะท้อนถึงจรรยาบรรณวิชาชีพครู

.....

(ตัวอย่าง)

### รายงานการพัฒนาวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

| ที่ | วัน/เดือน/ปี | กิจกรรม | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม | ร่องรอย/<br>หลักฐาน |
|-----|--------------|---------|----------------------------------|---------------------|
|     |              |         |                                  |                     |
|     |              |         |                                  |                     |
|     |              |         |                                  |                     |

หมายเหตุ - ภาคผนวก แนบเอกสารร่องรอย/หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม  
- แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

<https://edu.yru.ac.th/prof/>

## กิจกรรมที่ 10

### โครงการ/กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษาจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน นักศึกษา โรงเรียนและชุมชน โดยสามารถออกแบบโครงการ / กิจกรรมได้ตามความเหมาะสมของบริบทแต่ละพื้นที่ โดย

1. นักศึกษาต้องปฏิบัติงานตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารโรงเรียนแล้วให้เสร็จสิ้นก่อนวันสุดท้ายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู อย่างน้อย 1 สัปดาห์
2. รูปแบบตัวโครงการและรูปแบบสรุปโครงการตามตัวอย่าง ทั้งนี้ในบางประเด็นอาจจะมี ความแตกต่างจากตัวอย่างได้ขึ้นอยู่กับลักษณะของงานตามสาขานั้นๆ และตามการชี้แนะของครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ โดยใช้ Front อักษร TH SarabunPSK
3. ให้นักศึกษานำบันทึกวิธีโอการจัดทำโครงการ/กิจกรรม สรุปความยาวไม่เกิน 5 นาที

#### หมายเหตุ

สามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารแบบบันทึกการปฏิบัติงานตามโครงการเพิ่มเติมได้ที่ (เอกสารดาวน์โหลด) เว็บไซต์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู <http://edu.yru.ac.th/prof/>

## กิจกรรมที่ 11

### รายงานผลการศึกษาชุมชน

**คำชี้แจง** ให้นักศึกษาทำการศึกษาบริบทชุมชนที่ทำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ศึกษาสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมของชุมชน โดยเลือกประเด็นศึกษา 3 ประเด็น จากรายการต่อไปนี้
  - วิถีการในชุมชน
  - ปรากฏชาวบ้านในชุมชน
  - แหล่งเรียนรู้ในชุมชน
  - วัฒนธรรมของชุมชน
  - เศรษฐกิจของชุมชน
2. บันทึกข้อมูลของประเด็นที่เลือกศึกษาตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
3. ให้นักศึกษานำบันทึกวิธีโอรายงานผลการศึกษาชุมชน สรุปความยาวไม่เกิน 5 นาที

**หมายเหตุ** แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

<https://edu.yru.ac.th/prof/>



**พลังครู พลังแผ่นดิน**

**ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
ชั้น 3 อาคาร 24 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
133 ถ.เทศบาล 3 ต.สะเตง อ.เมือง จ.ยะลา 95000  
โทรศัพท์ : 073-299659 FAX : 073-299627  
EMAIL : [EDU.TP@YRU.AC.TH](mailto:EDU.TP@YRU.AC.TH)  
FACEBOOK: ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู**